
宜昌市惠企服务平台

企业侧（申报流程）

**操
作
手
册**

目录

1. 注册流程	3
2. 申报审批类资金项操作指南.....	3
2.1 电脑端网页版申报操作指南.....	3
2.2 手机端小程序版申报操作指南.....	8

1. 注册流程

1.1 电脑端网页版注册方式

浏览器搜索“宜昌市惠企服务平台”

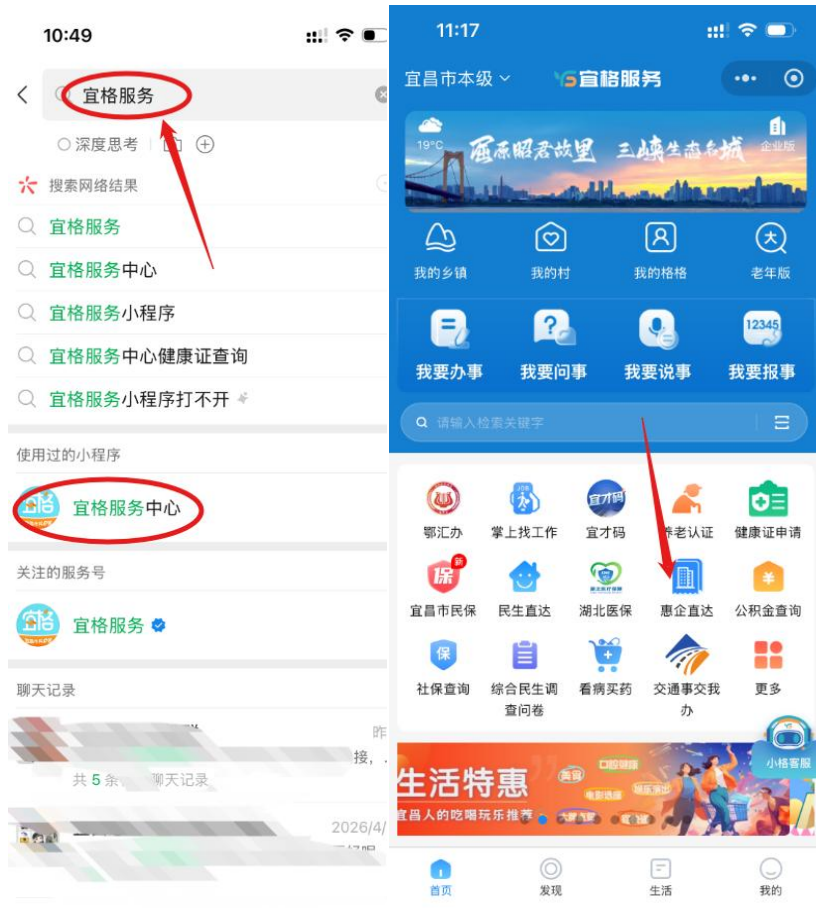
(<https://hqzd.sc.yichang.gov.cn/#/home>)注册(“惠企服务平台”已与“湖北省统一身份认证平台”对接,如已注册“湖北政务服务网”的企业可直接登录,不用在注册)注册方式如下图所示:



到此网页版注册方式结束。

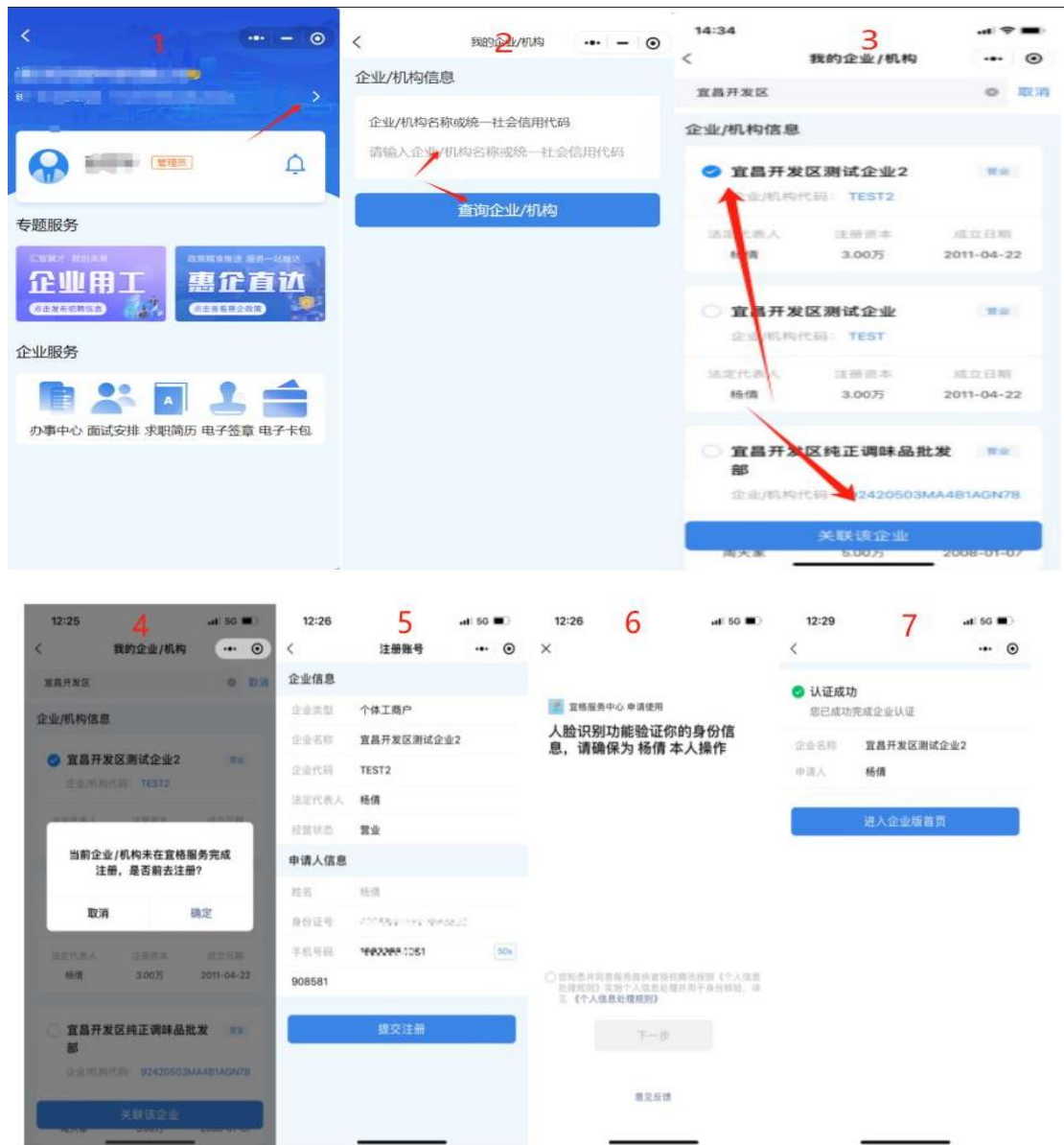
1.2 手机端小程序版注册方式：

微信搜索“宜格服务”小程序进入“惠企服务平台”，点击企业版进入平台注册，注册分法人和非法人两种方式，可二选一。具体操作如下：



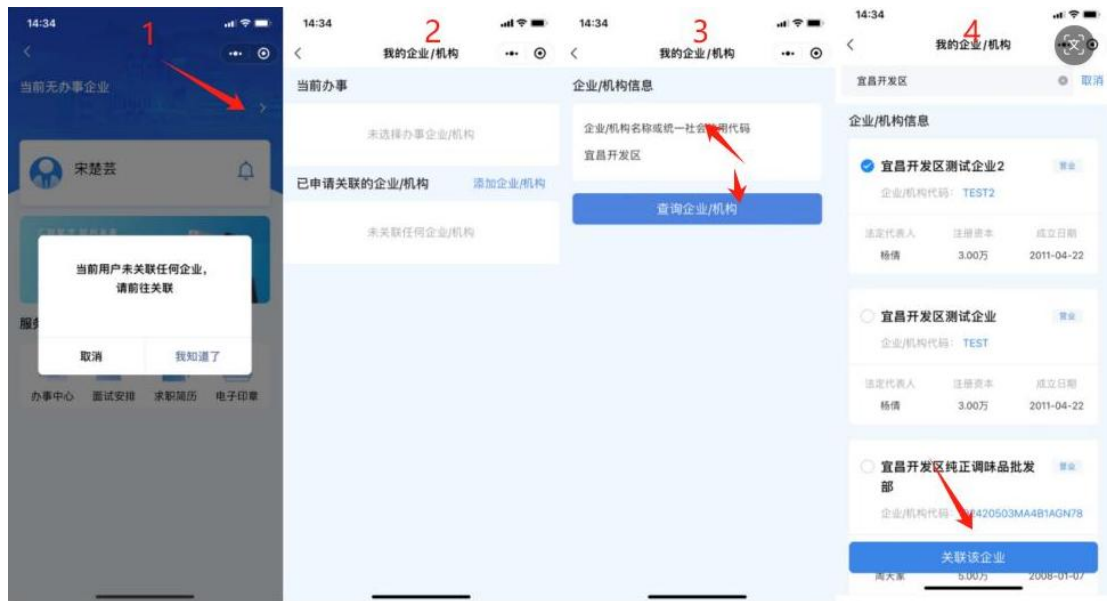
(1) 法人注册流程。

●法人本人注册企业时，选择需要注册的企业后可直接进行人脸识别，一步即可完成注册、认证流程。具体如下图所示。

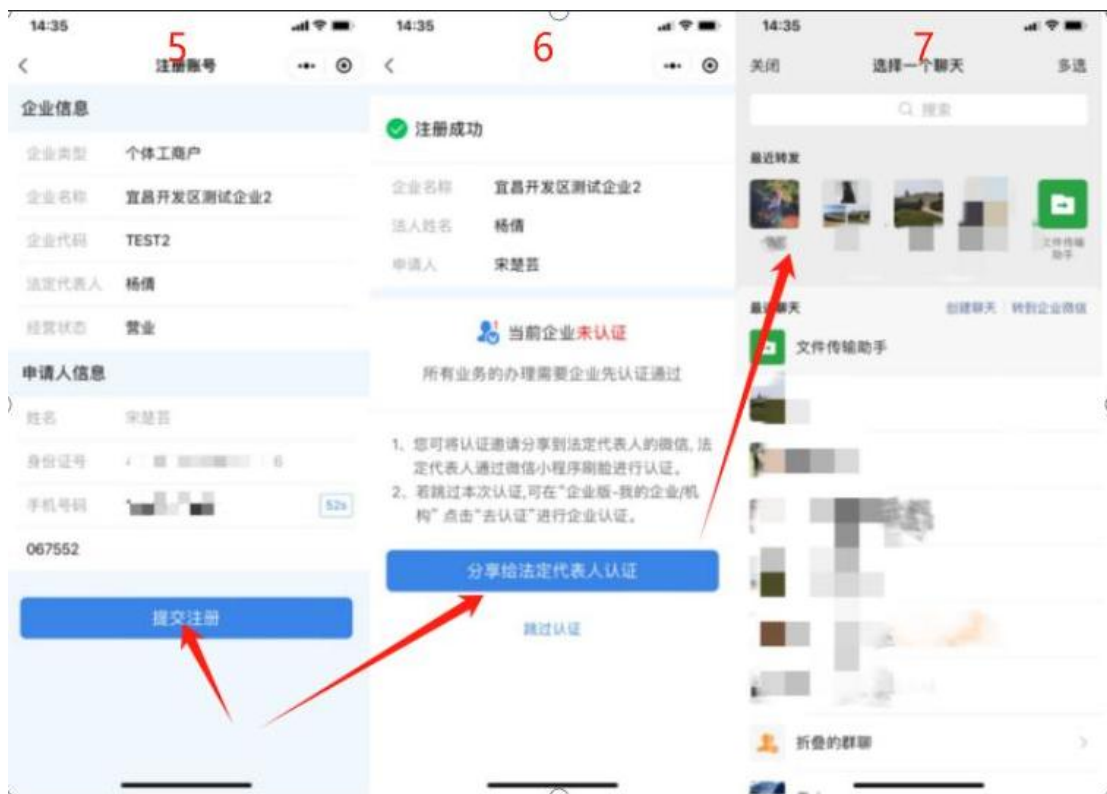


(2) 非法人注册流程。

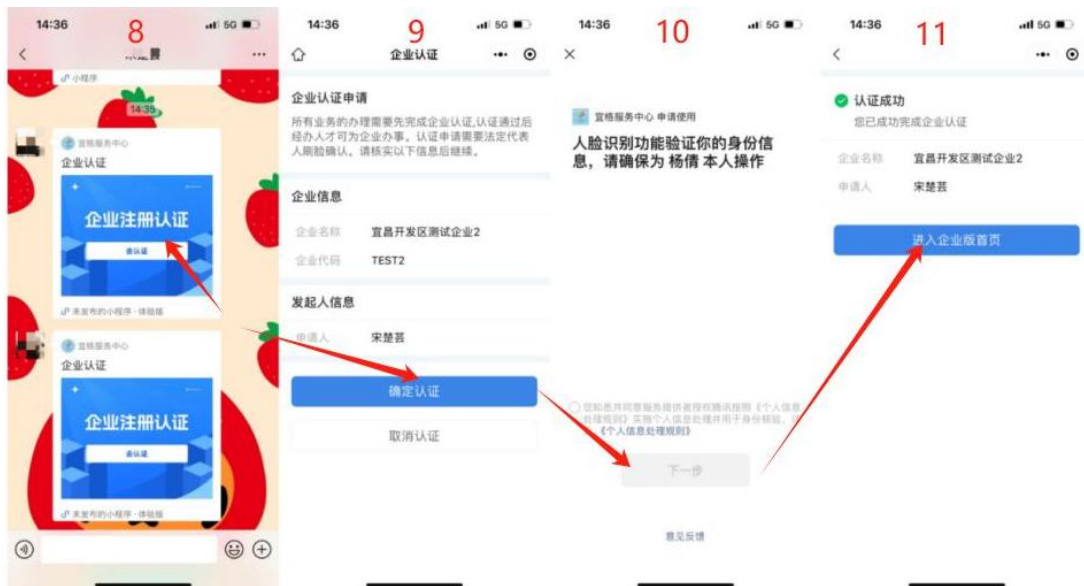
步骤一：非法人用户提交关联申请，具体如下图文所示。



步骤二：短信验证，并分享法人认证，如下图所示。



步骤三：法人可在微信点击分享链接进行认证；



到此小程序版注册方式结束。

2.申报审批类资金项操作指南

2.1 电脑端网页版操作指南

通过浏览器搜索网址：<https://hqzd.sc.yichang.gov.cn/#/home> 进入惠企服务平台，平台已于“湖北省统一身份认证平台”对接，已注册湖北政务服务网的企业可直接在惠企服务平台登录入口登录。具体如下图所示：





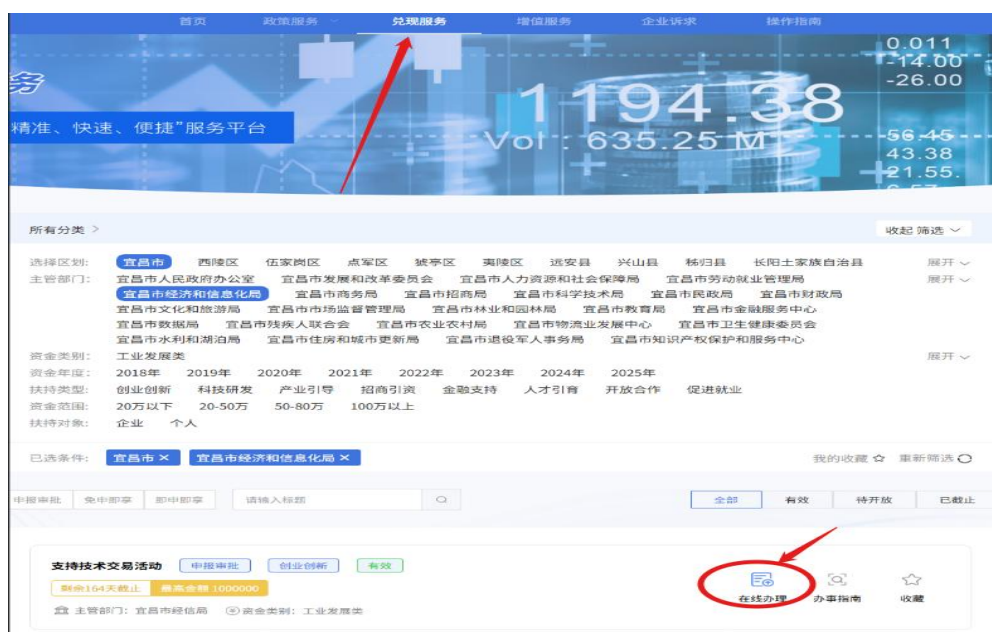
成功登录平台网页版后，在页面上方菜单栏点击【兑现服务】进入兑现专区，可根据部门、区域范围以及搜索框搜索关键词筛选查找需要申报的资金项目。



找到申报的资金项目后点击资金项目名称，点击办事指南可查看申报前准备工作，例如所需上传的申报材料等。具体操作如下图文所示（注：申报材料所需模板材料可在资金项的申报指南界面“附件材料”下载）



申报材料准备好之后回到资金项目界面，点击在线办理，根据系统提示填写相关信息并上传准备好的申报材料。填写过程中可以先保存信息，确认信息无误后，点击【提交】即提交申请。



申请奖补金额 (万元): 0.00

申报企业信息

申报单位名称: 宜... 统一社会信用代码: 9142011TTTTTTTTT019

法定代表人: 请输入内容 所有制形式: 请输入内容

职工人数 (个): 0 所属区域: 请选择

注册地址: 请输入内容

联系人: 请输入内容 职务: 请输入内容 联系电话: 请输入内容

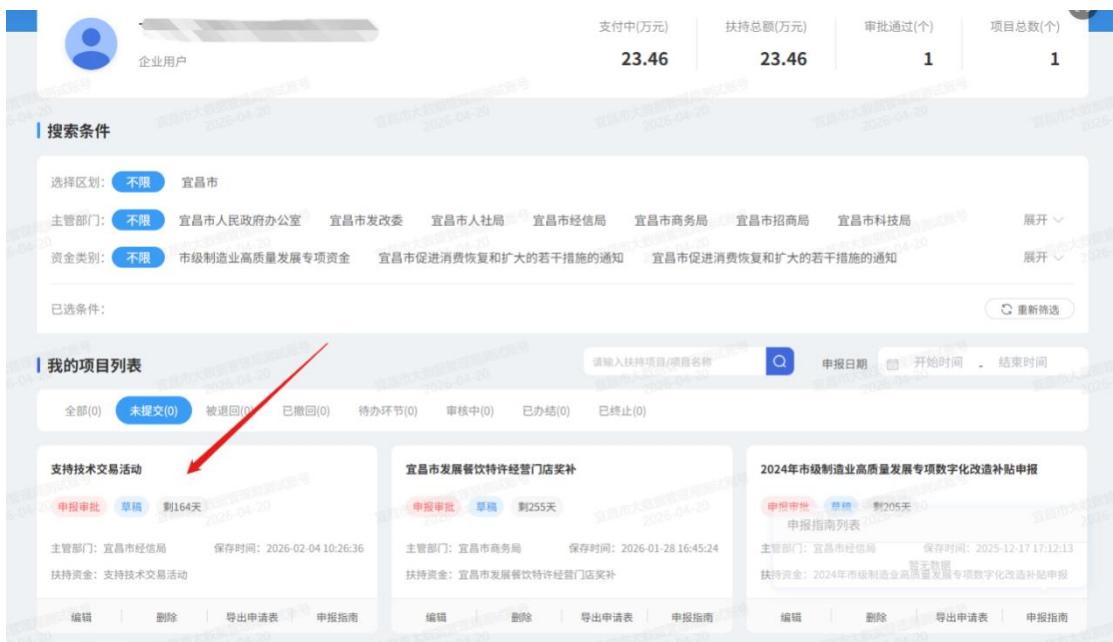
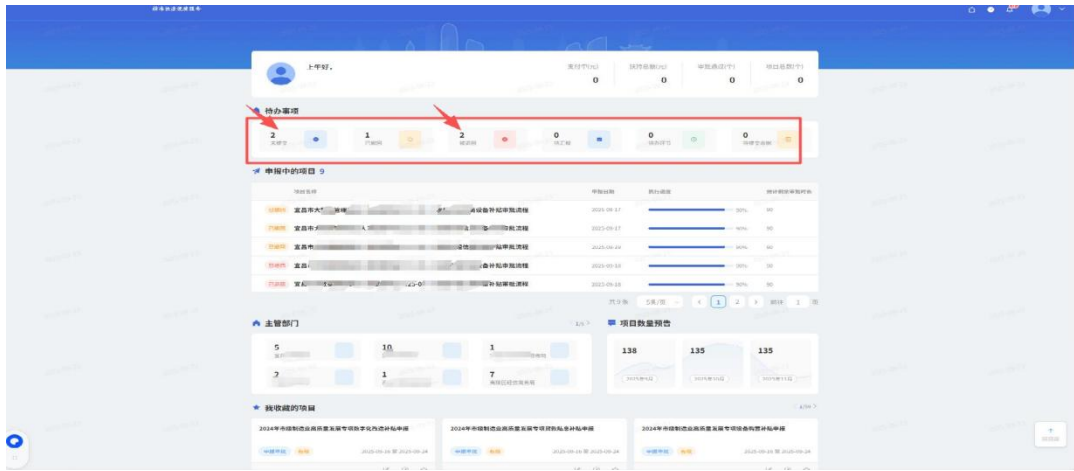
申报材料

申报佐证相关资料: + 上传

提交 保存 关闭

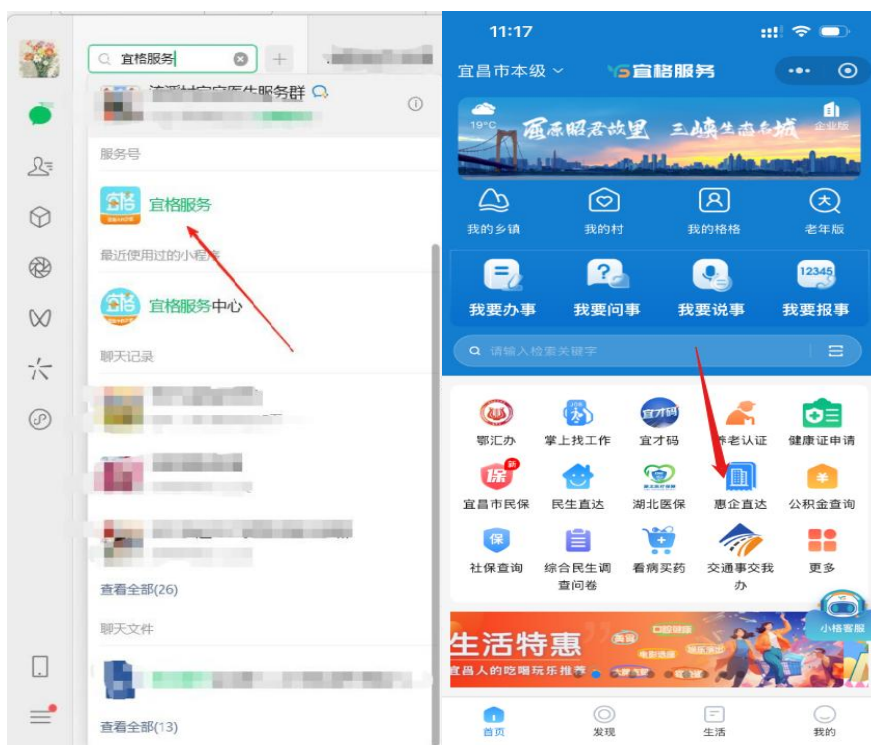
申报审核期间，企业可通过【企业工作台】查看申报进度及反馈信息；如需查看或编辑保存的草稿可在待办事项【未提交】版块完成；若提交后被部门审批退回可在待办事项【被退回】版块找到退回事项重新编辑修改后点击【提交】即可。具体如下截图所示：



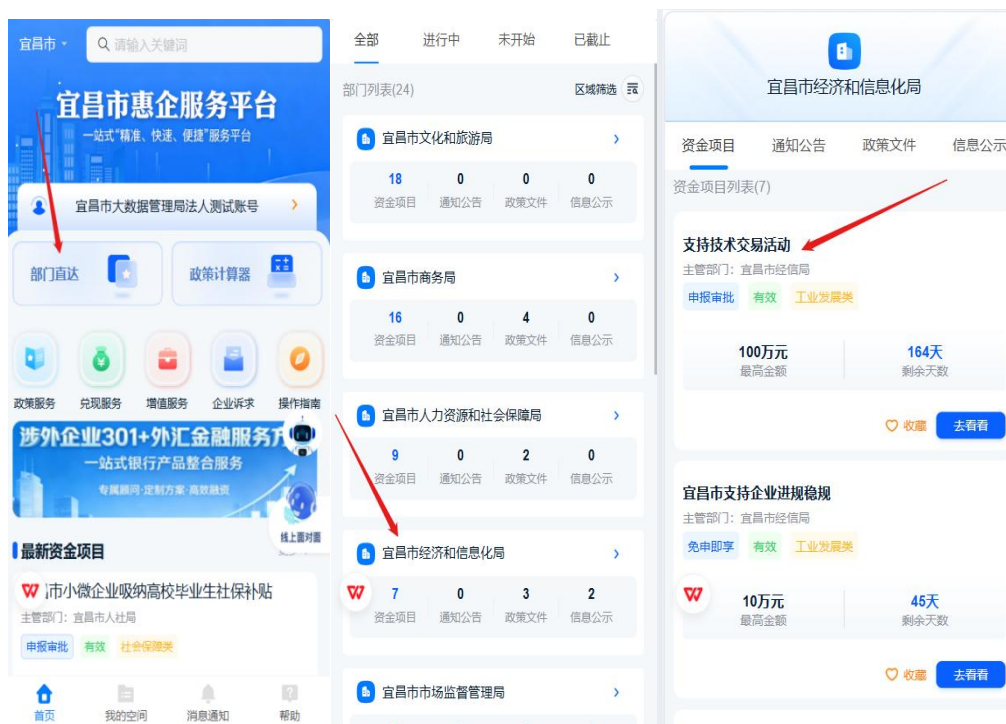


2.2 手机端小程序版申报操作指南

微信搜索“宜格服务”小程序，点击惠企直达，进入“惠企服务平台”注册登录。



从宜格服务小程序成功登录平台后，在平台首页通过部门直达，找到相关部门，找到资金项后点击查看，可先在资金项指南界面了解申报流程，查看申报所需资料。



资料准备好后点【立即申报】进入申报信息填写界面，根据系

系统提示填写申报信息，上传申报材料，核对无误后提交审核。审核期间可在小程序“我的空间”奖补情况一栏查看审核进度。

